

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора областного
государственного
бюджетного учреждения «Управление
социальной защиты и социального
обслуживания населения по
Ольхонскому району»

В.В. Имехенова

«29» декабря 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе социального обслуживания на дому в рамках системы
долговременного ухода
(далее - Положение)**

с. Еланцы

2026 год

самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

8. Гражданам пожилого возраста и инвалидам социальный пакет длительного ухода в объеме, установленном пунктом 37 Модели системы длительного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, реализуемой в Иркутской области в 2024 году, и признании утратившим силу постановления Правительства Иркутской области от 25 августа 2023 года № 746-пп, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2024 года № 110-пп, в отделе предоставляются бесплатно по их заявлению.

Социальные услуги, не входящие в социальный пакет длительного ухода, предоставляются получателям социального пакета длительного ухода в соответствии с их индивидуальной нуждаемостью в социальном обслуживании на условиях, установленных статьями 31,32 Федерального закона №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ).

Социальный пакет длительного ухода вносится в индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ).

9. На этапе выбора социального пакета длительного ухода возможно проведение ознакомительных посещений отдела гражданами, нуждающимися в длительном уходе.

10. Информация о деятельности отдела размещается на информационном стенде, сайте организации социального обслуживания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикуется в средствах массовой информации.

II. Основные цели и задачи отдела

11. Основной целью деятельности отдела является обеспечение гражданам, нуждающимся в уходе, поддержки их жизнедеятельности для максимально долгого сохранения привычного качества жизни, а также содействие гражданам, осуществляющим уход.

12. Основными задачами деятельности отдела являются:

- организация межведомственного взаимодействия медицинских учреждений и учреждений социального обслуживания, включая объединения клиентских баз и передачу необходимой информации о состоянии гражданина его родственникам и учреждениям социальной сферы;
- развитие и поддержка семейного (родственного) ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами (школа обучения навыкам ухода за пожилыми гражданами и инвалидами, прокат технических средств реабилитации);
- информирование населения о системе длительного ухода;
- выявление граждан, нуждающихся в предоставлении социальных и медицинских услуг.

III. Функции отдела

13. Для достижения цели и задач отделение осуществляет:

- 1) информирование и консультирование граждан о видах, условиях, сроках и порядке предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам;

16. Отдел предоставляет социальные услуги гражданам, нуждающимся в долговременном уходе, признанным нуждающимися в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 15 Федерального закона №442-ФЗ (далее – получатели социальных услуг).

17. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в рамках системы долговременного ухода является поданное в письменной форме или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по установленной форме (далее-заявление).

18. Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в рамках долговременного ухода лично либо через законного представителя (далее – представитель). При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

19. Услуги предоставляются получателям социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между получателем социальных услуг и организацией социального обслуживания в соответствии с ИППСУ.

20. Ответственным за заключение договора о предоставлении социальных услуг является начальник отдела.

21. Виды, объем, периодичность и сроки предоставления услуг в форме социального обслуживания на дому в рамках системы долговременного ухода определяются в соответствии с ИППСУ, разработанной с учетом результатов типизации и индивидуальных потребностей получателей социальных услуг.

22. Определение индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, осуществляется экспертами по оценке нуждаемости, которые являются работниками территориального координационного центра, уполномоченного ГБУ «Региональный ресурсный многопрофильный центр «РОСТ» (далее-эксперт по оценке нуждаемости), с учетом сведений, полученных в том числе в порядке информационного обмена в рамках межведомственного взаимодействия в системе долговременного ухода.

23. При признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, исходя из индивидуальной потребности ему устанавливается первый, второй, третий уровень нуждаемости в уходе.

24. Социальное обслуживание граждан осуществляется помощниками по уходу, состоящими в штате отделения.

25. Предоставление услуг отделом прекращается по основаниям, указанным в договоре о предоставлении социальных услуг, либо при улучшении состояния получателя социальных услуг, подтвержденном переходом гражданина в 1, 2 или 3 группу ухода.

26. При организации предоставления социальных услуг в отделе могут формироваться следующие группы:

1) получатели социальных услуг с когнитивными и ментальными нарушениями;

2) получатели социальных услуг с заболеваниями опорно-двигательного характера;

3) получатели социальных услуг со старческой астенией.

35. Ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных настоящим положением на отделение задач и функций несет начальник отдела.

36. Каждый сотрудник отдела несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на него в соответствии с должностной инструкцией.