

**Доклад о выполнении мероприятий Плана по предупреждению коррупции на 2021-2024 годы
в областном государственном бюджетном учреждении
«Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Ольхонскому району» в 2024 г.**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Срок реализации	Результат исполнения
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела	Приказ №101-ОД от 16.10.2023 г.	Определены должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.	<p>Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Антикоррупционная политика учреждения; - Положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности; - Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.; 	Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела	<p>Утверждены: 28.10.2021 г. б/н 10.11.2021 г. б/н</p> <p>Приказ №38-ОД от 24.12.2021 г. 28.10.2021 г. б/н</p>	Разработаны и утверждены локальные нормативные акты, регулирующие вопросы предупреждения коррупции в учреждении

	<p>- Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких обращений;</p> <p>- Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.</p>		<p>10.11.2021 г. б/н</p> <p>10.11.2021 г. б/н</p>	
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	<p>Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела</p>	До 01 марта 2022 года	В первом квартале 2022 года проведен мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении.
4.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	<p>Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела Ведущий экономист Контрактный управляющий Заведующие отделениями Начальники отделов</p>	До 01 марта 2022 года	Исполнение действия положений локальных нормативных актов распространяется на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения.
5.	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	<p>Специалист по кадрам</p>	До 1 марта 2022 года	Специалистом по кадрам в первом полугодии 2022 года проведен анализ трудовых договоров работников учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении.

				при отсутствии – внесены соответствующие изменения.
6.	Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	<p>Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела Ведущий экономист Контрактный управляющий Заведующие отделениями Начальники отделов</p>	Приказ №22-ОД от 17.12.2021 г.	Положение об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения "Управление социальной защиты и социального обслуживания населения по Ольchonскому району"
7.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	<p>Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела Ведущий экономист Контрактный управляющий Заведующие отделениями Начальники отделов</p>	Приказ №105-ОД от 31.10.2022 г.	Утверждена система критериев и показателей оценки эффективности трудовой деятельности работников учреждения
8.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	<p>Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела Ведущий экономист Контрактный управляющий Заведующие отделениями</p>	Не реже 1 раза в полугодие	на собраниях коллектива учреждения проведены беседы по вопросам предупреждения коррупции.

		Начальники отделов		
9.	Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация	Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела Программист	http://uszn-olhon.ucoz.org/index/antikorrupcionnaja_politika/0-26	На официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» имеется раздел «Противодействие коррупции», включающий подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения).
10.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела Ведущий экономист Контрактный управляющий Заведующие отделениями Начальники отделов	Приказ №40-ОД от 24.12.2021 г.	В декабре 2021 года утвержден Порядок оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.
11.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	Директор Заместитель директора	По мере необходимости	Проводится при проведении отдельных операций и сделок.

		Заместитель директора – начальник отдела Ведущий экономист Контрактный управляющий		совершаемых от имени учреждения
12.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела Ведущий экономист Контрактный управляющий Заведующие отделениями Начальники отделов	Не реже 1 раза в полугодие	При проведении анализа обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащего рассмотрения обращений, не выявлено
13.	Проверка исполнения работниками учреждения договорных обязательств по предоставлению социальных услуг	Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела Ведущий экономист Контрактный управляющий Заведующие отделениями Начальники отделов	Не реже 1 раза в квартал	Ежемесячно осуществляется проверка исполнения работниками договорных обязательств по предоставлению социальных услуг, нарушений не выявлено
14.	Организация проведения служебных расследований по фактам коррупционных действий работников учреждения, указанным в жалобах (обращениях) граждан или опубликованным в средствах массовой информации	Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела	По мере необходимости	В текущем году не было
15.	Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг заведующими отделениями (иными	Директор Заместитель	3 квартал	Проведен опрос граждан, обратившихся в

	работниками) путем опроса граждан, обратившихся в учреждение	директора Заместитель директора – начальник отдела		учреждение, удовлетворенность составляет 93%
16.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	Директор Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела	В течение 2021-2024 годов	Осуществляется сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам предупреждения коррупции.
17.	Оформление стендов по тематике противодействия коррупции в учреждении (в случае отсутствия) при наличии стенда – его актуализация	Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела	До 31 декабря 2021 года	В учреждении актуализирован стенд по тематике противодействия коррупции.
18.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	Директор Ведущий экономист Контрактный управляющий	В течение 2021-2024 годов	В договорах, заключаемых учреждением с контрагентами включена антикоррупционная оговорка.
19.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	Директор Ведущий экономист	В течение 2021-2024 годов	Осуществляется внутренний контроль ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской отчётности. Разработано положение о ВФК, в рамках антикоррупционных мероприятий обращаем внимание на соблюдение организационных процедур и правил, касающихся работы по профилактике и предупреждению коррупции; контроль документирования

				операций хозяйственной деятельности организации; проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.
20.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Заместитель директора Заместитель директора – начальник отдела	Ежегодно, до 1 ноября	Проведен
21.	Подготовка и представление в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Заместитель директора Заместитель директора -- начальник отдела	Ежегодно, до 20 ноября	выполнено

Заместитель директора



В.В. Имехенова