



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«18» июня 2025 года

№ 53-254-мр

Иркутск

**Об утверждении требований к оформлению материалов
(документов)**

В соответствии с пунктом 8 Положения о почетном знаке «Материнская слава», утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 19 декабря 2013 года № 479-уг, пунктом 12 Положения о порядке проведения конкурса по предоставлению автотранспорта (микроавтобуса) семьям, имеющим семь и более детей, утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 декабря 2015 года № 181-мпр, подпунктом 9 пункта 8, подпунктом 2 пункта 24 Положения о порядке и условиях проведения ежегодного областного конкурса «Почетная семья Иркутской области», утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 6 декабря 2016 года № 186-мпр, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, Положением о министерстве социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 18 сентября 2009 года № 261/40-пп:

1. Утвердить требования к оформлению материалов (документов) лиц, представленных к награждению Почетным знаком «Материнская слава» в соответствии с Положением о Почетном знаке «Материнская слава», утвержденным указом Губернатора Иркутской области от 19 декабря 2013 года № 479-уг (прилагаются).

2. Утвердить требования к оформлению материалов (документов) лиц, принимающих участие в конкурсе по предоставлению автотранспорта (микроавтобуса) семьям, имеющим семь и более детей в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по предоставлению автотранспорта (микроавтобуса) семьям, имеющим семь и более детей, утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 декабря 2015 года № 181-мпр (прилагаются).

3. Утвердить требования к оформлению материалов (документов) лиц, принимающих участие в ежегодном областном конкурсе «Почетная семья Иркутской области» в соответствии с Положением о порядке и условиях проведения ежегодного областного конкурса «Почетная семья Иркутской области», утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 6 декабря 2016 года № 186-мпр (прилагаются).

4. Отделу профилактики социального сиротства и семейной политики министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области (Усольцева Н.Н.) довести настоящее распоряжение до сведения всех заинтересованных лиц.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области Плетан Т.И.

Министр социального развития,
опеки и попечительства
Иркутской области



В.А. Родионов

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области

от «18» июня 2025 года № 53-254-ур

**ТРЕБОВАНИЯ
К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ (ДОКУМЕНТОВ) ЛИЦ,
ПРЕДСТАВЛЕННЫХ К НАГРАЖДЕНИЮ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ
«МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА» В СООТВЕТСТВИИ С ПОЛОЖЕНИЕМ О
ПОЧЕТНОМ ЗНАКЕ «МАТЕРИНСКАЯ СЛАВА», УТВЕРЖДЕННЫМ
УКАЗОМ ГУБЕРНАТОРА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 19 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА № 479-УГ**

**Раздел 1. Требования к оформлению
материалов (документов) для лиц, представленных к награждению
почетным знаком «Материнская слава»**

1. Ходатайство о награждении Почетным знаком «Материнская слава» (далее соответственно – ходатайство, Почетный знак) и документы, представляемые для награждения Почетным знаком, указанные в пункте 6 Положения о Почетном знаке «Материнская слава», утвержденного указом Губернатора Иркутской области от 19 декабря 2013 года № 479-уг (далее соответственно – документы, Положение), направляются в виде ссылки для их скачивания с внешних серверов (Google Диск, Яндекс Диск, Облако Mail.ru).

2. Ходатайство направляется в форматах pdf и word, документы направляются в формате pdf.

3. Лица, представленные к награждению Почетным знаком «Материнская слава», вправе оформить:

1) сведения об истории семьи многодетной матери, семейных традициях в виде «семейного древа», презентации в формате Microsoft PowerPoint (не более 20 слайдов) и (или) видеоролика, продолжительностью не более пяти минут.

2) краткое описание событий (с указанием даты и наименования события) к фотографиям, отражающее главные события в жизни ребенка (детей) и многодетной матери (творческие, спортивные, общественные, учебные успехи), в формате word.

4. Грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма, отзывы, представляемые в формате pdf, должны быть подписаны и распределены по отдельным папкам на каждого члена семьи (международные, всероссийские, региональные, муниципальные) с приложением описи в формате word.

Раздел 2. Требования к оформлению материалов (документов) для государственного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенного в перечень, утвержденный нормативным правовым актом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Ходатайство и документы, представляемые для награждения Почетным знаком, перед направлением в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, размещаются по отдельным электронным папкам согласно следующему списку:

«Папка 1» должна содержать ходатайство многодетной матери о награждении Почетным знаком «Материнская слава», опись документов, прилагаемых к ходатайству;

«Папка 2» должна содержать анкету на многодетную мать, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность многодетной матери, документы, подтверждающие проживание (пребывание) многодетной матери на территории Иркутской области;

«Папка 3» должна содержать свидетельства о рождении, паспорта детей, свидетельства о заключении брака ребенка, сменившего фамилию;

«Папка 4» должна содержать справки о наличии (отсутствии) судимости у многодетной матери, ребенка (детей);

«Папка 5» должна содержать грамоты, дипломы, сертификаты благодарственные письма, отзывы на детей, распределенные по отдельным подписанным папкам детей с разделением на уровни участия (международный, всероссийский (межрегиональный), региональный, муниципальный) с приложением описи по каждому уровню;

«Папка 6» должны содержать грамоты, дипломы, сертификаты, благодарственные письма, отзывы многодетной матери;

«Папка 7» должна содержать характеристики на детей, распределенные по отдельным подписанным папкам детей;

«Папка 8» должна содержать характеристики (ходатайства) на многодетную мать, выданные органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Иркутской области;

«Папка 9» должна содержать согласие многодетной матери и совершеннолетних детей, а также согласие многодетной матери на несовершеннолетних детей на обработку персональных данных;

«Папка 10» должна содержать подписанные фотографии многодетной матери (в том числе фотографию многодетной матери для презентации), детей с кратким содержанием событий;

«Папка 11» должна содержать сведения об истории семьи многодетной матери, семейных традициях;

«Папка 12» должна содержать характеристику на многодетную мать и ее детей, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства,

акты органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, в случае если многодетная мать является опекуном или попечителем, акты органов опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае, если многодетная мать является опекуном или попечителем ребенка (детей) не менее 5 лет);

«Папка 13» должна содержать документы содержащие сведения о том что ребенок (дети) погиб или пропал без вести при обстоятельствах, указанных в подпункте 3 пункта 3 Положения;

«Папка 14» может содержать документы, которые считает нужным предоставить многодетная мать, представленная к награждению Почетным знаком.

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением министерства социального
развития, опеки и попечительства

Иркутской области

от « 18 » июня 2025 года № 53-254-ир

ТРЕБОВАНИЯ

К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ (ДОКУМЕНТОВ) ЛИЦ, ПРИНИМАЮЩИХ УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ АВТОТРАНСПОРТА (МИКРОАВТОБУСА) СЕМЬЯМ, ИМЕЮЩИМ СЕМЬ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ В СООТВЕТСТВИИ С ПОЛОЖЕНИЕМ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ АВТОТРАНСПОРТА (МИКРОАВТОБУСА) СЕМЬЯМ, ИМЕЮЩИМ СЕМЬ И БОЛЕЕ ДЕТЕЙ, УТВЕРЖДЕННЫМ ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 21 ДЕКАБРЯ 2015 ГОДА № 181-МПР

Раздел 1. Требования к оформлению материалов (документов) для лиц, принимающих участие в конкурсе по предоставлению автотранспорта (микроавтобуса) семьям, имеющим семь и более детей

1. Заявление, документы и материалы, указанные в пункте 3 Положения о порядке проведения конкурса по предоставлению автотранспорта (микроавтобуса) многодетным семьям, имеющим семь и более детей, утвержденным приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 21 декабря 2015 года № 181-мпр (далее – соответственно документы, Положение, Конкурс), направляются по электронной почте в виде ссылки для скачивания материалов с внешних серверов (Google Диск, Яндекс Диск, Облако Mail.ru). В теме письма необходимо указать: «Конкурс по предоставлению автотранспорта».

2. Заявление и документы направляются в формате pdf.

3. Для участие в Конкурсе законный представитель, вправе оформить:

1) сведения об истории семьи (с указанием традиций в семье, национальных традиций, увлечений родителей и детей, иных сведений) и «семейного древа» в виде презентации в формате Microsoft PowerPoint (не более 20 слайдов) и (или) видеоролика, продолжительностью не более пяти минут.

2) фотографии в виде презентации в формате Microsoft PowerPoint (не более 20 слайдов) и (или) видеоролик (продолжительностью не более пяти минут), содержащий (содержащие) информацию о составе семьи, ее достижениях, семейных ценностях и традициях.

4. Дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма, отзывы) представляемые в формате pdf, должны быть подписаны и распределены по отдельным папкам на каждого члена семьи (международные, всероссийские, региональные, муниципальные) с приложением описи в формате word.

Раздел 2. Требования к оформлению материалов (документов) лиц, принимающих участие в конкурсе по предоставлению автотранспорта (микроавтобуса) семьям, имеющим семь и более детей, для государственного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенного в перечень, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Заявление, документы и материалы перед направлением в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области распределяются по отдельным электронным папкам согласно следующему списку:

«Папка 1» должна содержать заявление, анкету, паспорт (паспорта) или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя (законных представителей), сведения, подтверждающие проживание на территории Иркутской области не менее 10 лет, свидетельство о браке – для законных представителей, состоящих в браке с лицами, не являющимися родителями детей (мачеха, отчим);

«Папка 2» должна содержать свидетельства о рождении и паспорта детей, сведения, подтверждающие проживание ребенка на территории Иркутской области не менее 10 лет (за исключением несовершеннолетних детей младше 10 лет);

«Папка 3» должна содержать документ, подтверждающий совместное проживание законного представителя с ребенком (детьми) (в том числе документ, содержащий сведения о лицах, зарегистрированных по месту жительства (пребывания) в жилом помещении совместно с законным представителем);

«Папка 4» должна содержать документы, содержащие сведения об участии ребенка (детей) в общественной жизни образовательной организации по месту учебы (справки, характеристики), распределенные по отдельным подписанным папкам детей;

«Папка 5» должна содержать документы, содержащие сведения об участии законных представителей в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни Иркутской области, муниципальных образований Иркутской области, распределенные по отдельным подписанным папкам законных представителей;

«Папка 6» должна содержать дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма, отзывы на детей, распределенные по отдельным подписанным папкам детей;

«Папка 7» должна содержать материалы, подтверждающие вклад законных представителей в воспитание и развитие детей, укрепление семейных традиций (характеристики образовательных организаций, благодарственные письма, грамоты, дипломы, свидетельства), распределенные по отдельным подписанным папкам законных представителей;

«Папка 8» должна содержать подписанные фотографии семьи с указанием даты, наименования и кратким описанием события;

«Папка 9» должна содержать видеосюжеты, статьи, публикации, презентации (при наличии);

«Папка 10» должна содержать сведения о семейных и национальных традициях, «семейное древо», историю и увлечения семьи;

«Папка 11» должна содержать характеристику семьи, выданную органом опеки и документы, подтверждающие полномочия законного представителя ребенка – для детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей;

«Папка 12» должна содержать материалы, подтверждающие общественное признание (статьи, публикации, видеосюжеты, фотоальбомы, рекомендательные письма общественных организаций, органов местного самоуправления);

«Папка 13» может содержать иные материалы, которые считает нужным предоставить законный представитель.

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением министерства социального
развития, опеки и попечительства
Иркутской области

от « 18 » июня 2025 года № 53-254-ип

ТРЕБОВАНИЯ

К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ (ДОКУМЕНТОВ) ЛИЦ, ПРИНИМАЮЩИХ УЧАСТИЕ В ЕЖЕГОДНОМ ОБЛАСТНОМ КОНКУРСЕ «ПОЧЕТНАЯ СЕМЬЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ» В СООТВЕТСТВИИ С ПОЛОЖЕНИЕМ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА «ПОЧЕТНАЯ СЕМЬЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННЫМ ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 6 ДЕКАБРЯ 2016 ГОДА № 186-МПП

Раздел 1. Требования к оформлению материалов (документов) для лиц, принимающих участие в ежегодном областном конкурсе «Почетная семья Иркутской области»

1. Для участия в первом этапе конкурса заявление и документы, указанные в пункте 8 главы 4 (далее – документы) Положения о порядке и условиях проведения ежегодного областного конкурса «Почетная семья Иркутской области», утвержденного приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 6 декабря 2016 года № 186-мпп (далее – Положение), направляются по электронной почте в виде ссылки для скачивания материалов с внешних серверов (google диск, Яндекс Диск, Облако Mail.ru). В теме письма необходимо указать: «Почетная семья».

2. Заявление направляется в форматах pdf и word, документы направляются в формате pdf.

3. Семья, участвующая в конкурсе вправе оформить краткое описание истории, семейных ценностей и традиций семьи и документы, отражающие сведения об истории семьи и семейных традициях, сведения, подтверждающие знание родителями и детьми истории своей семьи (родословной), о национальных традициях, увлечениях родителей и детей в виде презентации в формате Microsoft PowerPoint (не более 20 слайдов) и (или) видеоролика, продолжительностью не более двух минут.

4. Дипломы, грамоты, благодарственные письма и другие документы, полученные членами семьи за достижения в труде, воспитании детей, учебе, в общественной жизни за последние 1 – 5 лет, предшествующих году проведения Конкурса, направляются в формате pdf, которые должны быть подписаны и распределены по отдельным папкам на каждого члена семьи

(международные, всероссийские, региональные, муниципальные) с приложением описи в формате word.

Раздел 2. Требования к оформлению материалов (документов) лиц, принимающих участие в ежегодном областном конкурсе «почетная семья Иркутской области», для государственного учреждения Иркутской области, подведомственного министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенного в перечень, утвержденный приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области

Заявление и документы перед направлением в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области размещаются по отдельным электронным папкам согласно следующему списку:

«Папка 1» должна содержать заявление, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обоих супругов, с отметкой о регистрации по месту жительства, свидетельство о заключении брака, выписку из протокола городского (районного) конкурса (фестиваля) «Почетная семья» – в случае, если семья участвовала в городском (районном) конкурсе (фестивале) «Почетная семья», проведенном органами местного самоуправления Иркутской области, и заняла призовое место, удостоверение многодетной семьи в Российской Федерации; справку образовательной организации об обучении по очной форме обучения – для многодетных семей, имеющих ребенка (детей) в возрасте от 18 до 23 лет;

«Папка 2» должна содержать акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя – для опекунов и попечителей, характеристику семьи, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства (месту пребывания) семьи, – для семей, имеющих детей, принятых под опеку или попечительство, с обязательным указанием о том, что факт отобрания отсутствует, решение суда об усыновлении (удочерении) либо свидетельство об усыновлении (удочерении) – для усыновителей (удочерителей);

«Папка 3» должна содержать свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей) и паспорт (паспорта) для ребенка (детей), достигшего (достигших) возраста 14 лет; документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства на территории Иркутской области членов семьи (в случае отсутствия сведений о регистрации по месту жительства в паспорте), решение суда об установлении факта совместного проживания членов многодетной семьи на территории Иркутской области (в случае отсутствия сведений о регистрации по месту жительства в одном жилом помещении членов многодетной семьи);

«Папка 4» должна содержать ходатайство органов местного самоуправления и общественных объединений, деятельность которых связана с проблемами семьи, семейного воспитания, об участии в конкурсе семьи,

характеристика семьи, выданная органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) Иркутской области (при наличии);

«Папка 5» должна содержать краткое описание истории, семейных ценностей и традиций семьи и документы, отражающие сведения об истории семьи и семейных традициях, сведения, подтверждающие знание родителями и детьми истории своей семьи (родословной), о национальных традициях, увлечениях родителей и детей;

«Папка 6» должна содержать семейный альбом из 10 – 15 фотографий, отражающих главные события в жизни семьи (творческие, трудовые, учебные успехи членов семьи) за последние 1 – 5 лет, предшествующих году проведения конкурса;

«Папка 7» должна содержать документы, отражающие сведения об участии семьи в различных формах общественной, спортивной, культурной, творческой жизни города (района, села, поселка), за последние 1 – 5 лет, предшествующих году проведения конкурса;

«Папка 8» должна содержать документы, отражающие сведения об участии родителей в жизни образовательной организации, где обучается и (или) воспитывается ребенок (дети) за последние 1 – 5 лет, предшествующих году проведения конкурса;

«Папка 9» должна содержать дипломы, грамоты, благодарственные письма и другие документы, полученные членами семьи за достижения в труде, воспитании детей, учебе, в общественной жизни за последние пять лет, предшествующих году проведения конкурса, распределенные по отдельным подписанным папкам на каждого члена семьи с разделением по уровню участия (федеральный, региональный, муниципальный) с приложением описи по каждому уровню.

«Папка 10» может содержать иные материалы, которые считает необходимым предоставить семья для участия в конкурсе.